СОГЛАСОВАНО

Протокол Совета родителей
от 25 августа 2022 года № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования «Радуга» ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район
от 25 августа 2022 года №141/7

ПОЛОЖЕНИЕ
о реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее - Положение) устанавливает порядок организации электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Центре дополнительного образования «Радуга» ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район (далее организация).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

3. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. Электронное обучение (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.3.2. Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.4. Положение является обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. Настоящее Положение может быть дополнено в соответствии с локальным актом руководителя образовательной организации.

1.6. Положение вступает в силу с 01 марта 2023 года и действует по 28 февраля 2029 года.

2. Организация образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. При реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением ЭО, ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения организации, осуществляющей образовательную деятельность, независимо от места нахождения обучающихся.

2.2. При реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением ЭО, ДОТ в организации, осуществляющей образовательную деятельность, должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя информационные технологии, технические средства, электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, которые содержат электронные учебно-методические материалы обеспечивающей освоение обучающимися дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.3. Использование дистанционных образовательных технологий подразумевает такой режим обучения, при котором обучающийся осваивает дополнительную общеобразовательную программу или её часть полностью удаленно, в том числе с использованием электронной информационно-образовательной среды.

2.4. Необходимым минимальным условием использования ДОТ является:

2.4.1. Наличие интернет-браузера и подключение к сети интернет;

2.4.2. На компьютере устанавливается комплект соответствующего программного обеспечения;

2.4.3. Для работы с использованием аудиоканала, в том числе аудиоконференций обязательно наличие микрофона и динамиков;

2.4.4. При использовании видеосвязи дополнительно необходимо наличие веб-камеры.

2.5. Выбор родителями (законными представителями) обучающегося обучения по дополнительным общеобразовательным программам или их частями с применением ЭО, ДОТ подтверждается наличием письменного заявления родителя (законного представителя), представленного любым доступным способом,

в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Ответственность за жизнь и здоровье ребёнка при нахождении дома несут родители (законные представители), в связи с чем необходимо провести инструктажи о соблюдении техники безопасности при проведении занятия по дополнительным общеобразовательным программам с применением ЭО, ДОТ с родителями (законными представителями, а также с обучающимися.

2.7. При необходимости допускается интеграция форм обучения, например очного и ЭО, ДОТ.

2.8. Организация образовательного процесса в условиях ЭО выстраивается в соответствии с учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий, а также индивидуально.

2.9. В ходе образовательного процесса могут применяться следующие виды образовательной деятельности:

- видео лекции;
- онлайн консультации;
- практические занятия;
- дистанционные конкурсы, фестивали, выставки;
- электронные экскурсии.

2.10. Контроль результатов обучения (офлайн – выполнение и проверка заданий, тестирование).

2.11. Типы занятий и формы взаимодействия с детьми педагог определяет самостоятельно, исходя из целей и задач занятия, собственных возможностей и возможностей учащихся.

2.12. Расписание занятий формируется на все учебные дни согласно учебному плану, с продолжительность занятий 30 минут с обязательным перерывом не менее 10 минут для отдыха детей между каждым занятием.

2.13. Контроль за реализацией дополнительных общеобразовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.14. При реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением ЭО, ДОТ организация, осуществляющая образовательную деятельность, обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

3. Права и обязанности участников образовательных отношений

3.1. Участники образовательных отношений, осуществляющие дистанционное обучение, имеют права и обязанности, обозначенные Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом образовательной организации.

3.2. Администрация:

3.2.1. Издает приказ о реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением ЭО, ДОТ;

3.2.2. Осуществляет мониторинг технического обеспечения педагога дополнительного образования, необходимого для организации образовательной деятельности с применением ЭО, ДОТ;

3.2.3. Определяет порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

3.2.4. Анализирует деятельность педагогов и обучающихся находящихся на дистанционном режиме обучения.

3.3. Педагог дополнительного образования:

3.3.1. Информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) любым удобным способом о реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением ЭО, ДОТ;

3.3.2. Проводит анализ наличия у обучающихся технических возможностей для освоения дополнительных общеобразовательных программ с применением ЭО, ДОТ;

3.3.3. Обеспечивает мониторинг включенности обучающихся в образовательный процесс;

3.3.4. Проводит с обучающимися инструктажи по технике безопасности.

4. Ведение документации

4.1. Проведение учебных занятий с применением ЭО, ДОТ фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета рабочего времени в электронном журнале автоматической информационной системы «Навигатор дополнительного образования детей Краснодарского края» и журнале учета работы педагога дополнительного образования.

4.2. Контроль за ведением журналов осуществляют ответственные лица, (заместители директора по учебно-воспитательной работе, методисты).

4.3. Директор обеспечивает архивирование и хранение всех журналов согласно номенклатуре дел.

Заместитель директора по
учебно-воспитательной работе

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00CB6C189C772C5CECCC8882DA259411C2
Кому выдан: Петренко Лариса Викторовна
Срок действия: с 08.08.2022 до 01.11.2023

Т.Ю. Клименко