

УТВЕРЖДЕНО

приказом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования «Радуга» ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район от 29 декабря 2024 года
№ 243

ПОРЯДОК

принятия решения о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет Порядок принятия решения о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Центре дополнительного образования «Радуга» ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район.

1.2. Порядок разработан на основе:

- Федерального закона «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 года №402-ФЗ;
- Приказа Минфина от 15 апреля 2021 года № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению».

1.3. Порядок вступает в силу с 1 января 2025 года.

2. Порядок принятия и оформления Решения

2.1. Инвентаризационная комиссия:

- проводит инвентаризацию, осмотр объекта, подлежащего списанию, используя необходимую техническую документацию, данные бухгалтерского учета, а в случае необходимости экспертное заключение (дефектный акт), составленный специализированной организацией, обслуживающей технологическое оборудование либо технические средства;
- оформляет инвентаризационную опись (ф. 0510466);
- оформляет Акт о результатах инвентаризации (ф. 0510463)
- устанавливает причины списания основных средств;
- выявляет имущество, не соответствующее критериям активов.

2.2. Комиссия по поступлению и выбытию активов:

- составляет Решение (ф. 0510440) о признании не соответствующим критериям актива, чтобы списать основные средства, материальные запасы, нема-

териальные активы, права пользования НМА, которые не будут использоваться в деятельности учреждения;

- составляет Решение (ф. 0510440) по объектам, по которым в Инвентаризационной описи (ф. 0510466) в разделе «Результаты инвентаризации» заполнены графы 17–18 «не соответствует условиям актива»;
- оформляет Решение - электронный первичный документ в электронном виде;
- не позднее рабочего дня за днем утверждения Акта (ф. 0510463) подписывает Решение (председатель комиссии ЭЦП, члены комиссии – простой ЭП или подписывают бумажный вариант);
- на основании Решения (ф. 0510440) оформляет Акты о списании: объектов нефинансовых активов (ф. 0510454); транспортного средства (ф. 0510456); материальных запасов (ф. 0510460); бланков строгой отчетности (ф. 0510461);
- при списании объектов-неактивов с баланса или забаланса, отражает их на забалансовом счете 02 до момента утилизации.

3. Дополнительная информация

Решение (ф. 0510440) оформляйте по всем объектам – неактивам, которые числятся на балансе или на забалансовых счетах, в том числе на объекты стоимостью до 10 000 руб. Разделы 1 «Сведения об объекте» и 2 «Краткая индивидуальная характеристика объекта» в Решении не заполняйте по всем матзапасам и по основным средствам стоимостью меньше 10 000 руб. По другим основным средствам, НМА, земельным участкам эти разделы заполните на основании инвентарной карточки.

Директор

Л.В. Петренко