3.6. Организация административно-хозяйственной деятельности

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Организация и проведение полной инвентаризации.	Октябрь-ноябрь 2024 года
2.	Работа по укреплению материальной базы учреждения.	В течение года
3.	Контроль за соблюдением правил по ТБ, ОТ, ППБ, ПЭБ	Постоянно
4.	Контроль за проведением инструктажа по ТБ, ОТ, ППБ, ПЭБ	Постоянно
5.	Приобретение спортивного инвентаря, канцелярских товаров в рамках летней оздоровительной кампании.	Июнь - август 2025 года
6.	Подготовка учреждения к новому 2025-2026 учебному году	Август 2025 года